



C. Resultados de las revisiones de las bases de datos.

Se realiza validación de bases de datos donde se evidencia 2 alertas como se nombran anteriormente, se le hace seguimiento por llamada y asesoramiento respectivo a la alerta, se hace posible la comunicación, y usuarios refieren entender y aceptar.

a. COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA REUNIÓN			
No	DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA DE FINALIZACION
1.	Atención al detalle con diligenciamiento de la ficha AIEPI.	PIC	16-04-2026
2.	Reporte de los casos sin aseguramiento al correo aseguramiento@cogua-cundinamarca.gov.co, con datos completos y bien diligenciados.	PIC	16-04-2026
3.	Reporte únicamente de las personas con alerta de aseguramiento, es decir las que cuentan con alguna inconsistencia en su estado de afiliación, (desactivado, retirado, suspendido, o no aparezca en el BDUA)	PIC	16-04-2026
4.	Indicar novedad en los casos de personas migrantes o menores sin identificación.	PIC	16-04-2026
5	De acuerdo con la base de datos, es importante la novedad en los casos de los menores sin identificación y migrantes.	PIC	16-04-2026

b. PROXIMA REUNIÓN N/A

N/A
NOMBRES Y APELLIDOS
Secretario de la Reunión

N/A
NOMBRES Y APELLIDOS
Quien preside la reunión

*Nota: En caso de ser pertenecer a una reunión con la comunidad adjuntar listado de asistencia FO-APOB-001

LISTADO DE ASISTENCIA REUNION INSTITUCIONAL

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Tania Julieth Salamanca Páez	Contratista de Aseguramiento	Aseguramiento@Cogua-cundinamarca.gov.co	Tania Páez
Jeisson Aguilar Ahumada	Coordinador de Salud	Coguasaludpublica@gmail.com	Jeisson